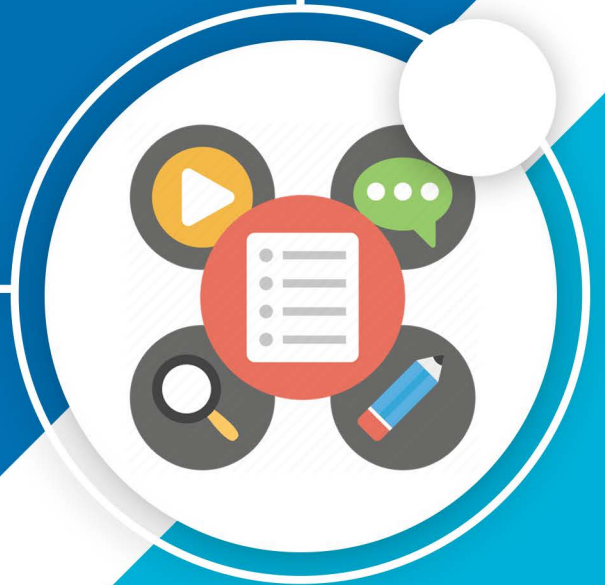




มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
Rajamangala University of Technology Tawan-ok

# คู่มือการใช้งาน Video Conference ด้วยโปรแกรม zoom



## สารบัญ

| เรื่อง   | หน้า     |
|--|----------|
| <b>คู่มือการใช้งานโปรแกรม zoom ด้วยคอมพิวเตอร์</b>                 | <b>1</b> |
| - การลงโปรแกรม Zoom  | 2-3      |
| - การสร้างห้องประชุม   | 4-5      |
| - การเข้าร่วมประชุม  | 6-7      |
| - การใช้งานเมนูบนแอปพลิเคชัน                                       | 8        |
| <b>คู่มือการใช้งานโปรแกรม zoom ด้วยอุปกรณ์สมาร์ทโฟนและแท็บเล็ต</b> | <b>9</b> |
| - การลงแอปพลิเคชัน Zoom  | 10       |
| - การสร้างห้องประชุม   | 11-13    |
| - การเข้าร่วมประชุม  | 14       |
| - การใช้งานเมนูบนแอปพลิเคชัน                                       | 15       |

# คู่มือการใช้งาน Video Conference ด้วยโปรแกรม zoom ด้วยคอมพิวเตอร์



## คู่มือการใช้งาน Video Conference ด้วยโปรแกรม zoom ด้วยคอมพิวเตอร์

การเข้าใช้แอปพลิเคชัน Zoom สามารถใช้งานได้ผ่านสองช่องทางคือช่องทางสมาร์ตโฟนหรือผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์แบบใดก็ได้

**\*\*หากเป็น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำเป็นต้องมี กล้องและหูฟังที่มีไมค์**

### 1. การลงโปรแกรม Zoom

เข้าเว็บไซต์ [www.zoom.us](http://www.zoom.us) เลือกที่เมนู RESOURCES แล้วคลิกที่ Download Zoom Client

The screenshot shows the Zoom website homepage. At the top right, there is a navigation bar with 'RESOURCES' highlighted. A dropdown menu is open from 'RESOURCES', and the 'Download Zoom Client' option is selected and highlighted with a red box labeled '1'. Below the dropdown, the 'Download Zoom Client' button is highlighted with a red box labeled '2'. The main content area features a Gartner Magic Quadrant for Meeting Solutions report. At the bottom, there is a 'One Consistent Enterprise Experience.' slogan and a 'Help' button.

คลิกปุ่ม [Download](#) ในหัวข้อของ Zoom Client for Meetings

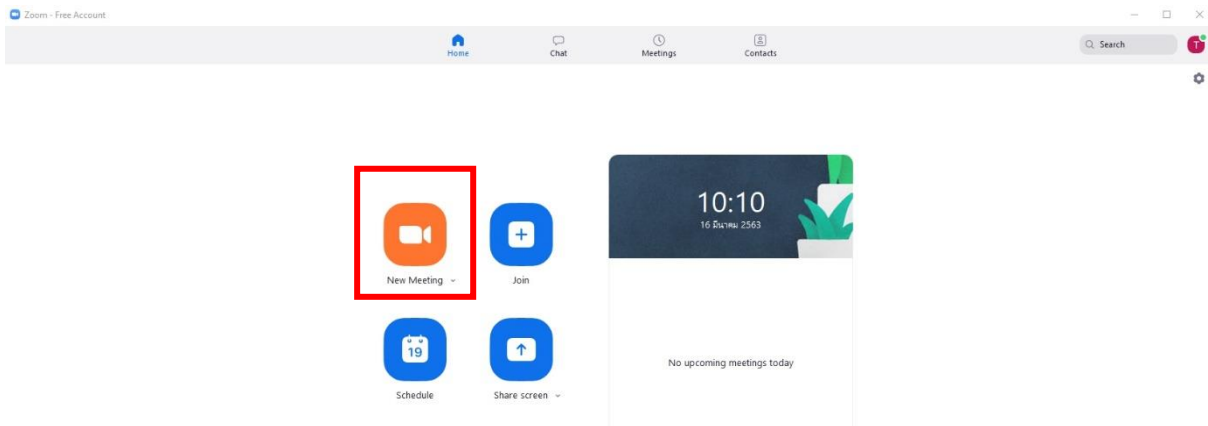
The screenshot shows the 'Zoom Client for Meetings' download page. The 'Download' button is highlighted with a red box. Below it, there is a section for 'Zoom Plugin for Microsoft Outlook' and another for 'Zoom Plugin for IBM Notes'. The 'Download' button for the Outlook plugin is also visible.

คลิก ZoomInstaller.exe เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม

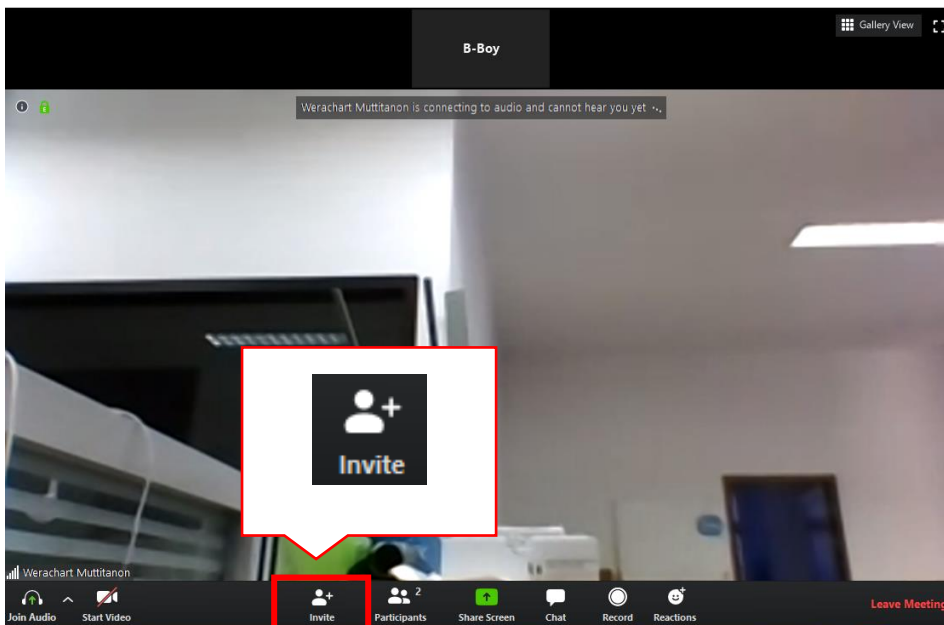
The screenshot displays the Zoom website's download section. It features two main download options: 'Zoom Client for Meetings' (Version 4.6.2) and 'Zoom Plugin for Microsoft Outlook' (Version 4.8.14755.1220). Below the website content, a Windows File Explorer window is open, showing the downloaded file 'ZoomInstaller (1).exe' in the 'Downloads' folder. A red box highlights the file name. In the foreground, a 'Zoom Installer' window is active, displaying a progress bar at 74% completion under the heading 'Installing...'. The background website content includes navigation links like 'SOLUTIONS', 'PLANS & PRICING', and 'CONTACT SALES', along with a 'SIGN UP, IT'S FREE' button.

## 2. การสร้างห้องประชุม

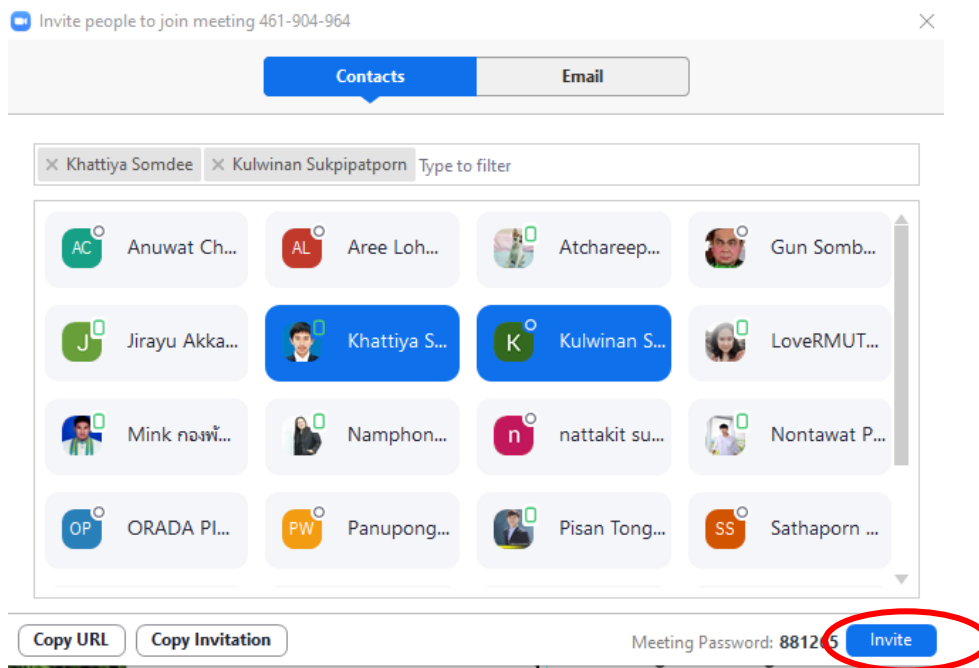
คลิก  เพื่อสร้างห้องประชุม



ได้ห้องประชุมแล้ว ให้คลิกปุ่ม  เพื่อเชิญผู้เข้าร่วมประชุม มี 2 แบบ คือ



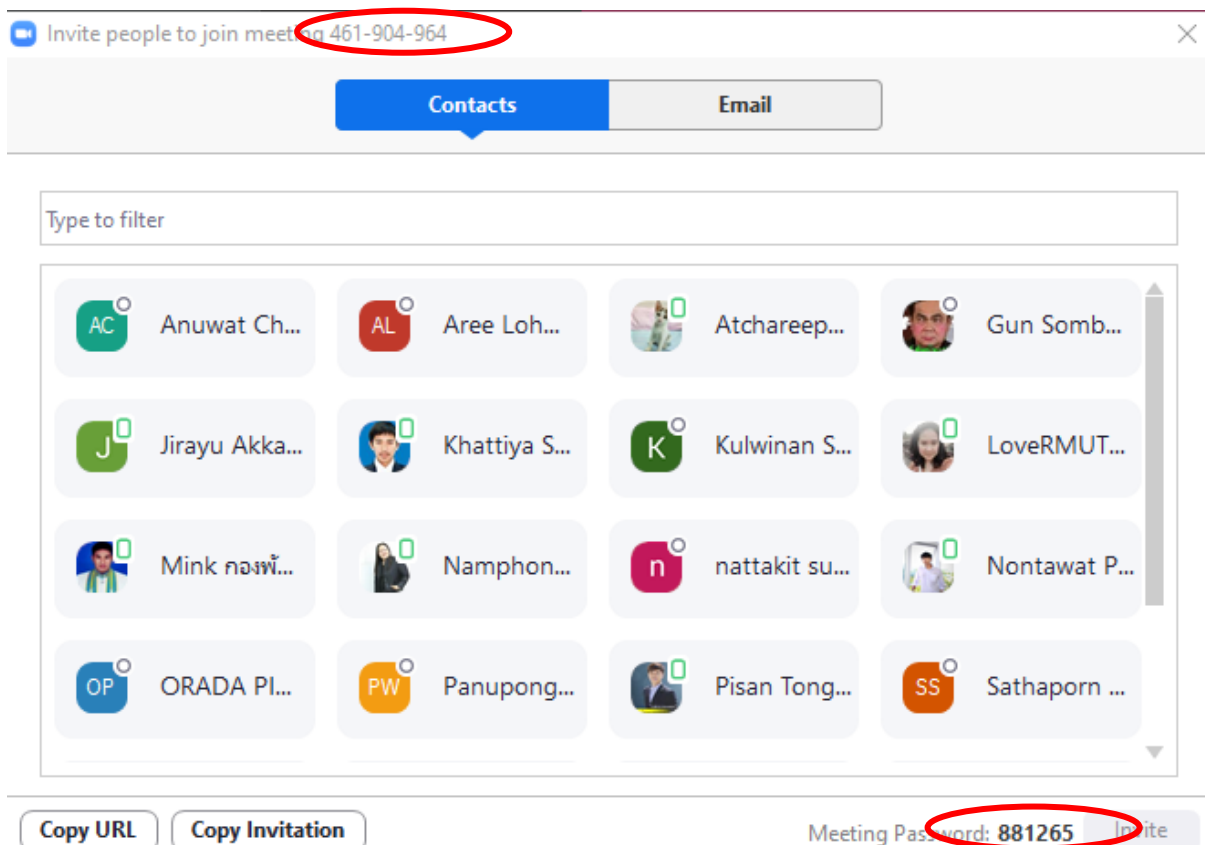
2.1.เชิญโดยการดึงเข้า โดยเลือกคนที่ต้องการเชิญเข้าร่วมการประชุม จากนั้นให้คลิก ปุ่ม **Invite**



2.2. การแชร์หมายเลขและรหัสให้กับกลุ่มเป้าหมายเข้าเพื่อเข้าร่วมประชุม

2.2.1 หมายเลขห้องจะแสดงด้านบนแท็บของหน้าที่แสดงขึ้นมา เช่น 461-904-964

2.2.2 รหัสเข้าห้องจะแสดงด้านบนแท็บของหน้าที่แสดงขึ้นมา เช่น 881265

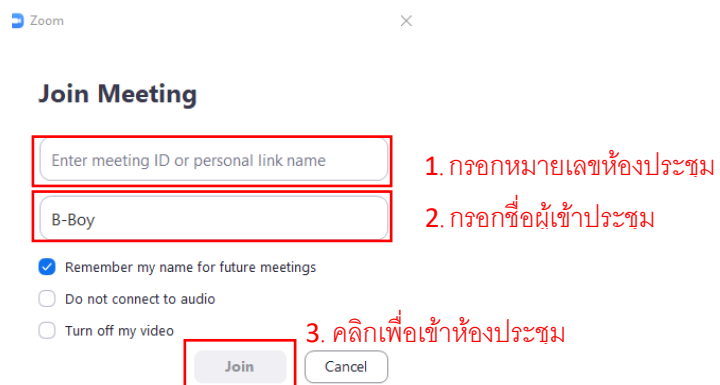


### 3. การเข้าร่วมประชุม

เมื่อเปิดใช้งานโปรแกรมจะแสดงหน้าต่างโปรแกรมนี้ขึ้นมา แล้วคลิกปุ่ม **Join a Meeting** เพื่อทำการเข้าห้องประชุม

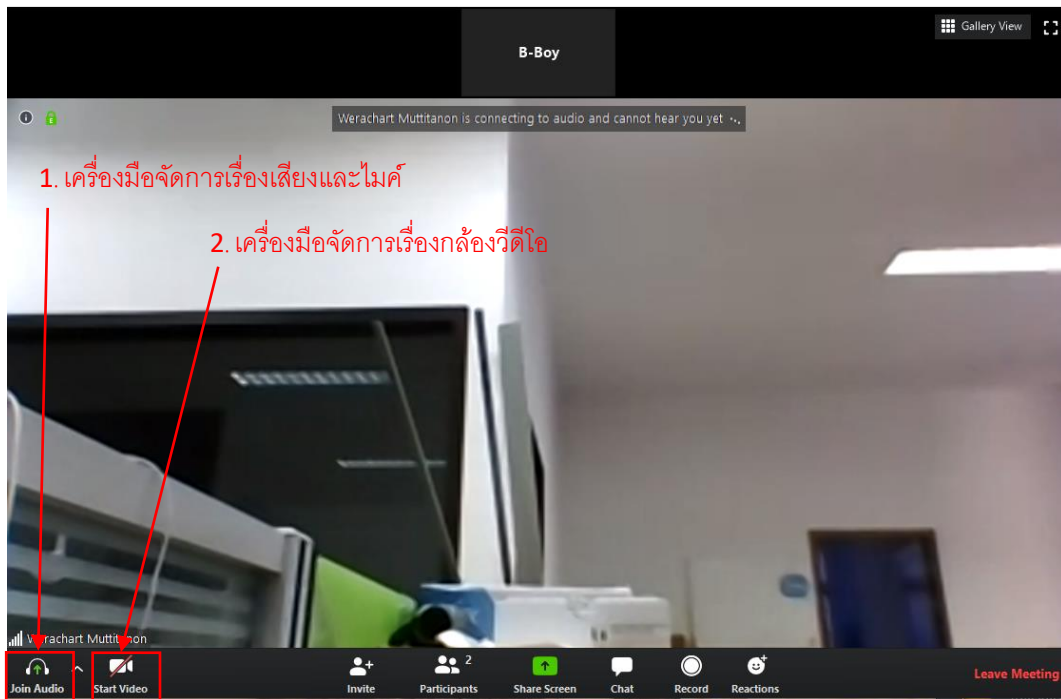


ทำการกรอกเลขห้องประชุมที่ต้องการเข้าร่วม และชื่อผู้เข้าประชุม แล้วทำการกดปุ่ม **Join**

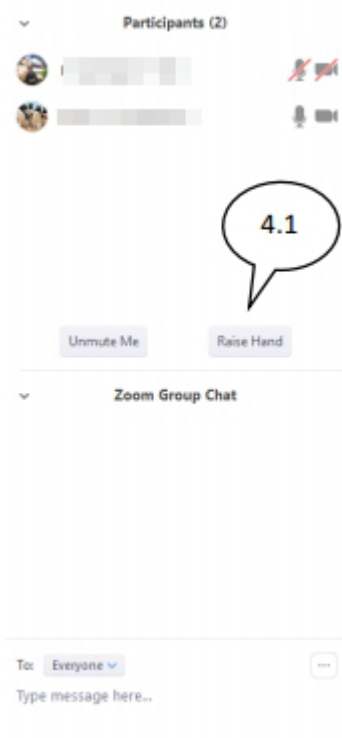
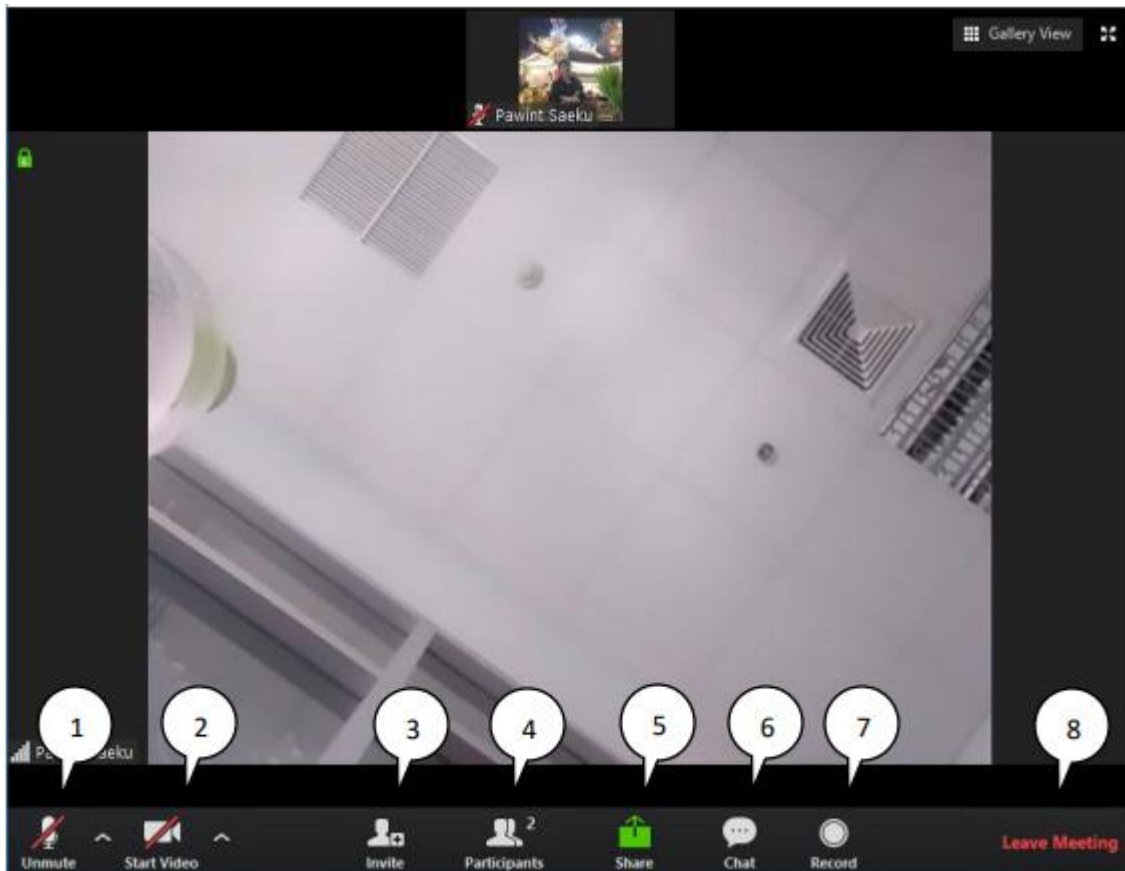




เข้าสู่ห้องประชุมเรียบร้อยแล้ว



#### 4. การใช้งานเมนูบนแอปพลิเคชัน



- |                  |  |
|------------------|--|
| 1. Audio         | เปิดปิดไมโครโฟน                            |
| 2. Video         | เปิดปิดวิดีโอ                              |
| 3. Invite        | เชิญผู้เข้าร่วมประชุม                      |
| 4. Participants  | รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม                |
| 4.1 Raise Hand   | ยกมือเมื่อต้องการแสดงความคิดเห็น           |
| 5. Share         | แชร์หน้าต่างที่ต้องการของผู้เข้าร่วมประชุม |
| 6. Chat          | สนทนากับผู้เข้าร่วมประชุมอื่น              |
| 7. Record        | บันทึกวิดีโอการประชุม                      |
| 8. Leave meeting | ออกจากการประชุม                            |

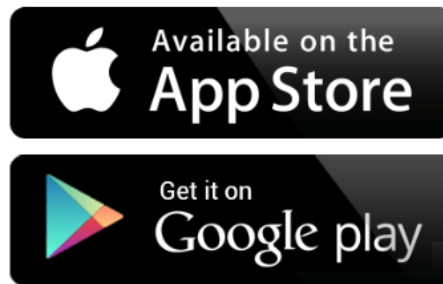
## คู่มือการใช้งาน Video Conference ด้วยโปรแกรม zoom ด้วยอุปกรณ์สมาร์ทโฟนและแท็บเล็ต



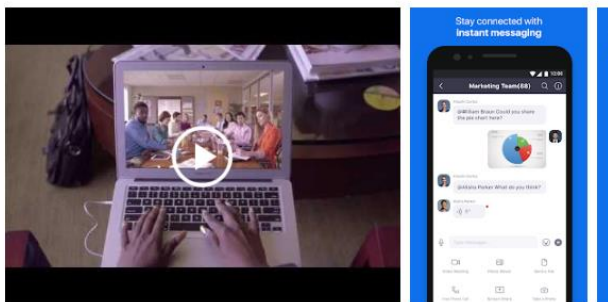
## คู่มือการใช้งาน Video Conference ด้วยโปรแกรม zoom ด้วยอุปกรณ์สมาร์ทโฟนและแท็บเล็ต

### 1.การลงแอปพลิเคชัน

เข้าสู่แอปพลิเคชันในการดาวน์โหลด

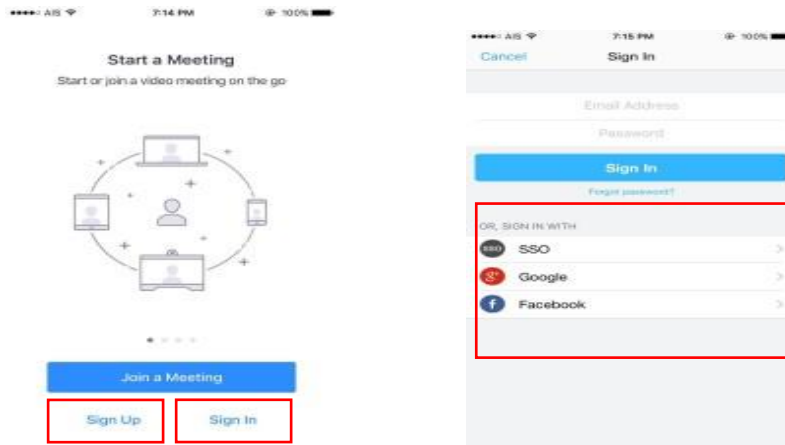


ทำการค้นหาแอปที่ชื่อว่า **Zoom** แล้วทำการคลิกปุ่ม **ติดตั้ง** หรือ **install** เมื่อติดตั้งเสร็จ กดที่ไอคอนของแอปพลิเคชันเพื่อเข้าใช้งาน

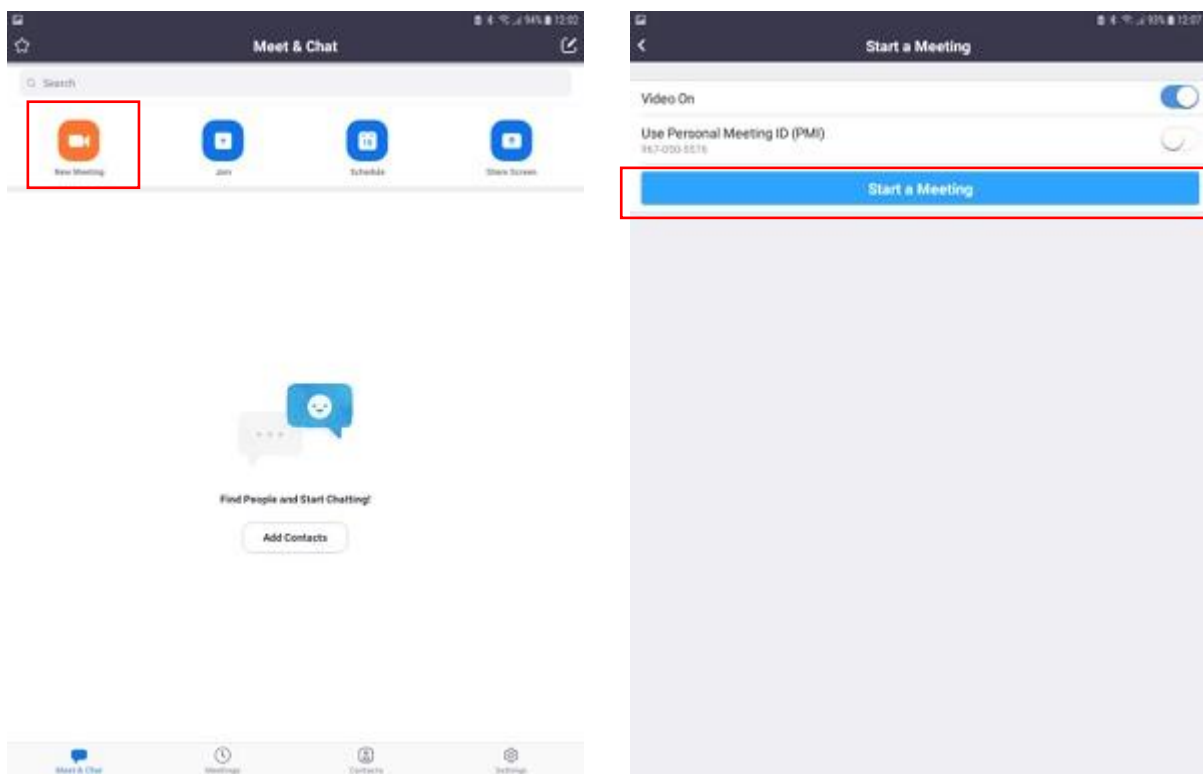


## 2. การสร้างห้องประชุม

เมื่อเข้าแอปพลิเคชัน Zoom แล้วให้ Sing in หากยังไม่มีบัญชี ให้ลงทะเบียน Sign Up ผ่านช่องทางต่างๆ ได้ เช่น Facebook Google เป็นต้น

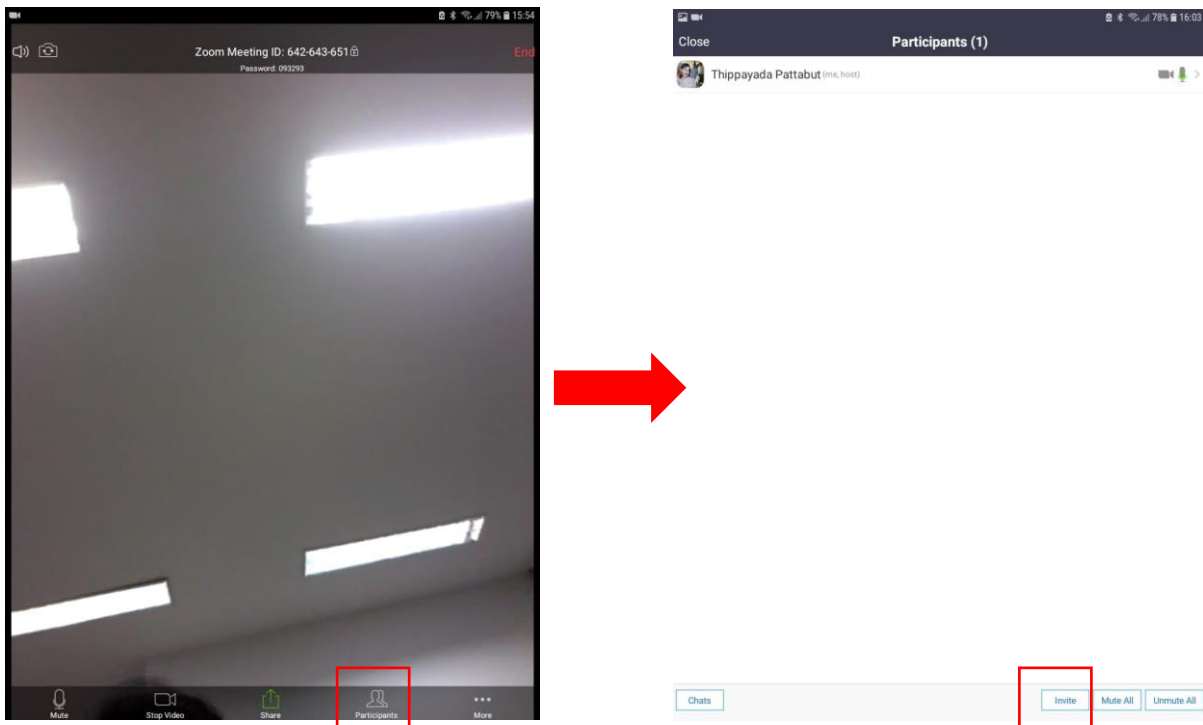


ทำการสร้างห้องขึ้นโดยกด new Meeting จากนั้นให้คลิกปุ่ม Start a Meeting

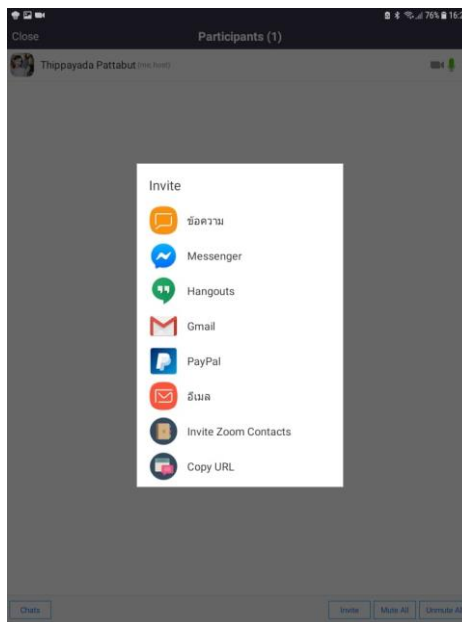


เมื่อสร้างห้องแล้ว สามารถเชิญผู้เข้าร่วมประชุมได้ 2 แบบ คือ

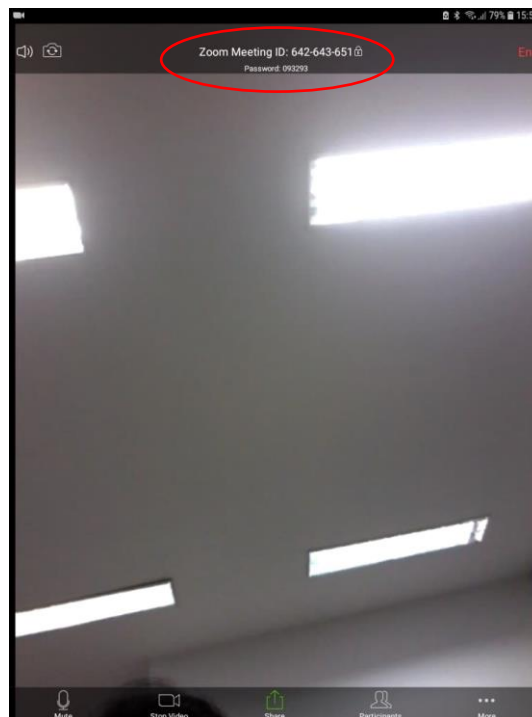
### 2.1 การส่งลิงค์ให้ผู้เข้าร่วมประชุม โดยคลิกปุ่ม participants แล้วคลิกปุ่ม Invite



จากนั้นจะแสดงช่องทางตามๆ เพื่อให้ส่งลิงค์ไปหาผู้เข้าร่วมประชุม

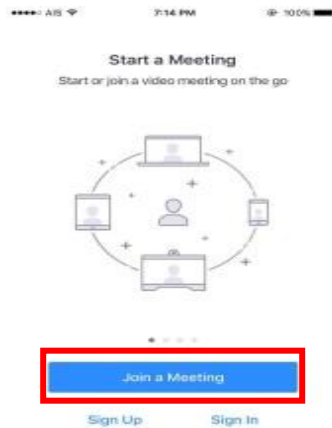


## 2.2 การส่งหมายเลขและรหัสเข้าห้องที่อยู่แท็บด้านบนให้กับผู้เข้าร่วมประชุม

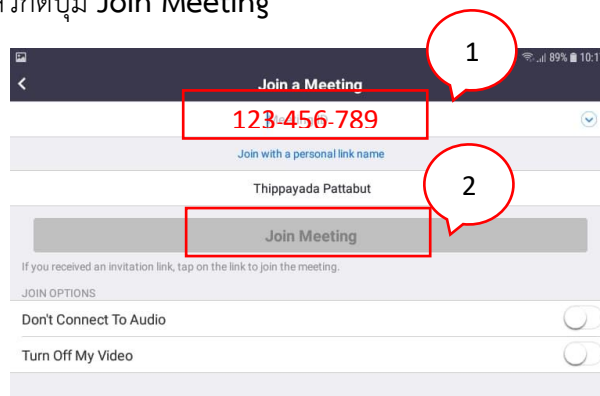


### 3.การเข้าร่วมประชุม

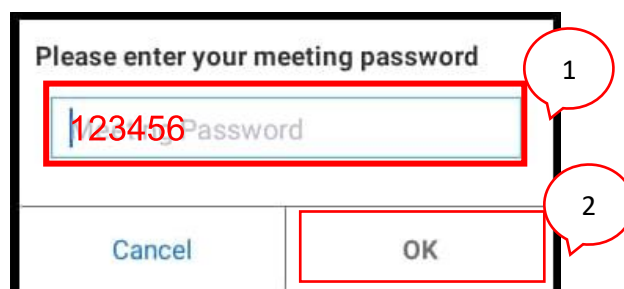
เข้าแอปพลิเคชันแล้วกดที่ปุ่ม **Join a Meeting** เพื่อใส่หมายเลขและรหัสเข้าห้องที่ผู้สร้างห้องส่งมาให้



กรอกหมายเลขเข้าห้อง แล้วกดปุ่ม **Join Meeting**



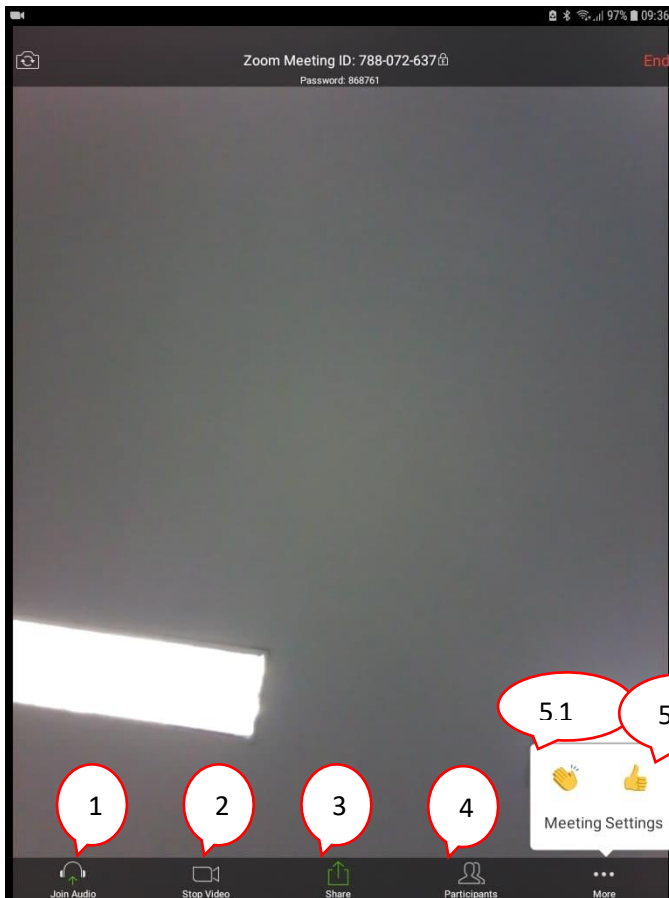
จากนั้นกรอกรหัสเข้าห้อง แล้วกดปุ่ม **OK**



เมื่อเข้า Meeting กับผู้เข้าร่วมท่านอื่นแล้ว สามารถพูดคุยและแชร์รูปหรือไฟล์ต่างๆ มาแก้ไขหรือเขียนอธิบายเพิ่มได้



#### 4.การใช้งานเมนูบนแอปพลิเคชัน



1. Mute           เปิด/ปิดไมค์
2. Stop Video    เปิด/ปิดวิดีโอ
3. Share           แชร์หน้าต่างที่ต้องการของ  
                          ผู้เข้าร่วมประชุม
4. Participants   รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม
5. More           เมื่อกดจะแสดงฟังก์ชันเพิ่มเติม
  - 5.1 🙌           อิโมจิ ยกมือเพื่อแสดงความคิดเห็น
  - 5.2 👍           อิโมจิ ถูกใจ
  - 5.3 Meeting Settings   ตั้งค่าแอปพลิเคชัน



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก  
Rajamangala University of Technology Tawan-ok

คู่มือการใช้งาน Video Conference  
ด้วยโปรแกรม zoom