**หน่วยงาน .................................................**

**งบประมาณปี พ.ศ. ...................**

**รายงานความก้าวหน้ารอบ .....เดือนที่ .......ตั้งแต่วันที่ ..................ถึงวันที่.....................**

**รายงานความก้าวหน้ามี 3 ส่วน ให้โครงการจัดทำให้ครบแล้วเสนอเป็นต่อหน่วยงานต้นสังกัด**

***ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยรับงบประมาณ***

รหัสคำรับรอง หน่วยงาน :

ระยะเวลาตามคำรับรอง ..........ปี ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ขยายเวลา ครั้งที่ เดือน ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ (ถ้ามี)

ขยายเวลา ครั้งที่ เดือน ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ (ถ้ามี)

***ส่วนที่ 2 ข้อมูลโครงการ (หน่วยงานทำสัญญากับโครงการ (ถ้ามี))***

รหัสโครงการ :

ชื่อโครงการ :

ชื่อหัวหน้าโครงการ :

ระยะเวลาโครงการ ปี เดือน ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

***ส่วนที่ 3 รายงานเนื้อหา***

 ให้นักวิจัยรายงานในส่วนเนื้อหามีความยาวพอเหมาะ หากไม่ใช่เป็นการรายงานครั้งแรกให้เริ่มต้นด้วยงานที่ผ่านมา แล้วรายงานในรายละเอียดของงวด 6 เดือนนี้ หัวข้อในรายงานควรประกอบด้วย

**สรุปงานก่อนหน้านี้ (โปรดแนบรูปภาพประกอบ)**

**ความก้าวหน้าในงวดนี้** (ให้มีรายละเอียดมากพอที่จะพิจารณาและเบิกจ่ายเงินงวดถัดไป)

1. **ส่วนของการรายงานเนื้อหา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัตถุประสงค์** | **กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามสัญญา** | **ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **แผนการดำเนินงานระยะต่อไป**

|  |  |
| --- | --- |
| **แผนการดำเนินงานระยะต่อไป** | **ผลที่คาดว่าจะได้รับ** |
|  |  |
|  |  |

1. **ส่วนของตารางเปรียบเทียบความก้าวหน้าการผลิต Output**
* ตารางเปรียบเทียบ output ที่เสนอ (Commit) และที่ได้จริง (หากมีหลักฐาน ควรแสดงให้เห็น) สำหรับ output ที่ยังไม่ได้ตามที่ Commit ให้ระบุว่าสำเร็จแล้วกี่ % และให้เหตุผล

**ตัวอย่างตาราง Output**

| **ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output)****(ตามที่ระบุในคำรับรอง)** | **จำนวนผลผลิต** **(ระบุจำนวน/หน่วย)** | **ผลสำเร็จ (%)** | **รายละเอียดของผลผลิต** **(เชิงคุณภาพ)** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่กำหนดไว้** | **ที่เกิดขึ้นจริง** |
| 1 |  |  | 100% |  | - |
| 2.  |  |  | 80% |  |  |
| 3.  |  |  | 70% |  |  |
| 4.  |  |  | 100% |  |  |
| 5.  |  |  |  |  |  |

**ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ**

**ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ต่อ สกสว.**

 ลงนาม...................................................

 (หัวหน้าโครงการ)

 วันที่ ......................................................